**ФУНКЦІОНАЛЬНІ ОБОВ’ЯЗКИ**

**начальника цивільного захисту**

Начальником цивільного захисту є його керівник. Він несе особисту відповідальність за постійну готовність об'єкта до сталого функціонування в умова надзвичайної ситуації (надзвичайного стану), за забезпеченість засобами колективного та індивідуального захисту, приладами радіаційної і хімічної розвідки та контролю, військово-технічним майном учасників навчально-виховного процесу та працівників галузі, а також за їх підготовку до захисту та дій у надзвичайних ситуаціях.

На начальника цивільного захисту, у відповідності до чинного законодавства щодо цивільного захисту, покладається прийняття обґрунтованого рішення про:

* + розробку плану цивільного захисту об'єкта та введення його в дію встановленим порядком;
	+ організацію управління цивільною обороною, здійснення в установленому порядку оповіщення про загрозу та виникнення надзвичайної ситуації, інформацію особового складу про характер розвитку надзвичайної ситуації і вжитих заходах, взаємодію з потенційно небезпечними об'єктами та місцевими органами державної адміністрації;
	+ створення об'єктових служб і формувань цивільного захисту, укомплектування їх особовим складом, оснащення спеціальною технікою, приладами і військово-технічним майном;
	+ забезпечення завчасного проведення заходів цивільного захисту, що потребують капітальних вкладень, будівництва захисних споруд і утримання їх в постійній готовності до використання за призначенням;
	+ накопичення, зберігання, підтримання в готовності до видачі засобів індивідуального захисту, приладів і спеціального воєнно-технічного майна цивільного захисту;
	+ організацію і проведення в установленому порядку евакуаційних заходів, своєчасну підготовку бази для розміщення в заміській зоні людей, матеріально-технічних засобів і майна, що підлягають евакуації згідно з планом цивільного захисту об'єкта;^ забезпечення в установленому порядку людей в захисних спорудах продуктами харчування, водою, засобами медичного захисту та іншими елементами життєзабезпечення;
	+ проведення заходів захисну продовольства, води, джерел водопостачання, що є на об'єкті, від радіоактивного, хімічного та бактеріологічного (біологічного) зараження;
	+ підготовку керівного складу, штабу, об'єктових служб і формувань цивільного захисту, а також працівників, які не входять до складу формувань, до захисту і дій в надзвичайних ситуаціях;
	+ проведення рятувальних та інших невідкладних робіт на об'єкті. Начальник цивільного захисту здійснює керівництво цивільним захистом об'єкта через штаб цивільного захисту.

ФУНКЦІОНАЛЬНІ ОБОВ'ЯЗКИ

ОСОБОВОГО СКЛАДУ ГРУПИ ПОЖЕЖОГАСІННЯ

Командир групи пожежогасіння підпорядковується начальнику штабу ЦЗ. Відповідає за забезпечення протипожежних заходів під час загрози та виникнення НС природного або техногенного характеру.

КОМАНДИР ГРУПИ ЗОБОВ ’ЯЗАНИЙ:

* знати особливості об'єкта та території, що прилягає, засоби гасіння пожежі, місця розгортання протипожежних засобів і забору води;
* своєчасно й точно виконувати накази та розпорядження начальника штабу ЦЗ;
* підтримувати порядок і дисципліну серед підлеглих, проводити з ними заняття та тренування;
* уміти користуватися майном ланки, перевіряти його справність, рішуче та енергійно здійснювати гасіння пожежі;
* уміло керувати роботою групи й постійно взаємодіяти з іншими формуваннями;
* знати і суворо дотримуватися правил безпеки під час робіт;
* після сигналу «Увага в с і м ! » прибути до начальника ЦЗ або начальника штабу ЦЗ ЗНЗ для одержання завдання.

***ОСОБОВИЙ СКЛАД ГРУПИ ЗОБОВ 'ЯЗАНИЙ*** :

* встановити місце пожежі та її характер, напрямок і швидкість поширення вогню, наявність загрози сусіднім будівлям;
* визначити рубежі локалізації та гасіння пожежі;
* викликати пожежні частини району;
* стежити за постійною наявністю води в пожежних водоймах, справністю мережі пожежного водопроводу і пожежних гідрантів, наявності тиску води в мережі пожежного водопроводу;
* тримати у справному стані протипожежне устаткування;
* у разі пожежі чи іншої аварійної ситуації відключити пошкоджені ділянки технологічних трубопроводів;
* у разі пожежі організувати охолодження резервуарів, сусідніх з палаючим.

**ФУНКЦІОНАЛЬНІ ОБОВ’ЯЗКИ**

**ЛАНКА ВИДАЧІ ЗАСОБІВ ІНДИВІДУАЛЬНОГО ЗАХИСТУ**

Ланки видачі засобів індивідуального захисту (ЗІЗ) формується з праці в підприємства. Склад ланки - два чоловіки: командир ланки - зав. господарською частиною, ланки видачі ЗІЗ - працівники школи.

**Завдання ланки видачі ЗІЗ**

1. Прийом і збереження засобів індивідуального захисту відповідно до діючих норм.
2. Облік кількості ЗІЗ, що зберігаються у школі.
3. Складання заявок на кількість ЗІЗ, яких не вистачає, і списання ЗІЗ.
4. Видача ЗІЗ за розпорядженням начальника ЦЗ чи начальника штабу ЦЗ школи.
5. Збирання і складання на збереження 3І3 після проведення навчань з цивільного захисту
6. Підготувати для видачі працівникам школи протигазів:
* стіл;
* сантиметрову стрічку;
* лінійку довжиною 30 см;
* відомість обліку видачі засобів індивідуального захисту;
* таблицю розмірів протигазів;
* плакат для визначення лицьової частини протигаза.
1. Вести документацію ланки видачі ЗІЗ.
2. Стежити за нормальним припасуванням протигазів, у разі потреби надавати допомогу.
3. Здійснювати заміну несправних протигазів.
4. Знати інструкцію «Про правила огляду протигазів та підготовки їх до використання».
5. Припасування протигазів на кожного працівника школи може бути здійснено заздалегідь, тоді на кожній протигазній сумці повинна бути нашита бирка з прізвищем працівника.

Обов’язки члена ланки видачі 313

Допомагати командиру ланки видачі 313 у прийманні, збереженні та видачі 313, а також веденні обліку засобів індивідуального захисту.

**Облік видачі засобів індивідуального захисту**

Облік видачі 3І3 здійснювати за відомістю:

* невоєнізованим формуванням під розпис командира формування;
* працівникам, що не входять до складу формування, - під особистий розпис;

Про результати видачі 3І3 командир ланки доповідає начальнику штабу ЦЗ школи.

**Інструкція командиру ланки технічної перевірки протигазів**

Командир ланки технічної перевірки протигазів призначається з особового складу формувань і підпорядковується начальнику пункту видачі засобів індивідуального захисту.

**Він зобов 'язаний:**

1. Одержувати в начальника пункту видачі ЗІЗ необхідне матеріальне забезпечення ( намет - 1 шт., хлорпікрин, ящик з протигазами для заміни несправних, документацію) та обладнати робоче місце.
2. Забезпечити інструктування однією людиною з ланки осіб, що прибути для перевірки протигазів, про порядок дій у місцях окурювання та регулювання нею входу до місця окурювання за кількістю людей (8-10 осіб).
3. Слідкувати, щоб одна людина з ланки перебувала в наметі й стежила за особами, що прибули для технічної перевірки протигазів, установлених дій (особи, що прибули для технічної перевірки протигазів, увійшовши до намету, повинні зробити погойдування головою вліво й вправо, вгору та вниз і кілька присідань). Якщо вони не відвідували подразнювальної дії ОР, значить, протигази справні.
4. Проводити заміну несправних протигазів.
5. Направляти особовий склад, що пройшов технічну перевірку, до місць збору особового складу за вказівкою начальника пункту видачі ЗІЗ.
6. Доповідати начальнику пункту видачі ЗІЗ про виконану роботу.

**ФУНКЦІОНАЛЬНІ ОБОВ'ЯЗКИ**

**особового складу санітарного поста**

Санітарні пости на об'єкти (один пост на 20 осіб) створюються із числа вчителів та учнів старших класів.

**Начальник поста зобов 'язаний:**

* знати склад поста, його завдання та можливості: рівень підготовки моральні й ділові якості підлеглих;
* постійно вдосконалювати особисту підготовку з медичних знань, проводити з особистим складом поста заняття із загальної та спеціальної підготовки;
* уміло керувати роботою поста, постійно підтримувати взаємодію з іншими формуваннями;
* рішуче й енергійно добиватися виконання поставлених завдань, проявляти ініціативу й у разі необхідності самостійно приймати рішення відповідно до обстановки, не чекаючи розпоряджень старших начальників.

**Особовий склад поста зобов 'язаний:**

* уміти надавати першу медичну допомогу потерпілим у разі поранень,
переломів ураження електричним струмом, отруєння газом тощо;
* уміти зупинити й зменшити кровотечу;
* знати способи транспортування потерпілих;
* під час надання допомоги потерпілим діяти рішуче й енергійно.

**ФУНКЦІОНАЛЬНІ ОБОВ’ЯЗКИ ОСОБОВОГО СКЛАДУ**

**групи охорони громадського порядку**

Групи охорони громадського порядку при школі (об'єкті) створюються з учителів та учнів старшин класів.

**Командир групи зобов 'язаний:**

* + знати склад формування (ланку охорони *10* осіб, ланку патрулів *5* осіб, регулювання *5* осіб), його завдання та можливості;
	+ знати рівень підготовки, моральні та ділові якості підлеглих;
	+ постійно вдосконалювати особисту підготовку з ЦЗ, проводити з особовим складом формування заняття із загальної та спеціальної підготовки;
	+ уміло керувати роботою групи, постійно підтримувати взаємодію з іншими формуваннями;
	+ рішуче і енергійно добиватися виконання поставлених завдань, проявляти ініціативу у разі необхідності самостійно приймати рішення відповідно до обстановки, не чекаючи наказів старших начальників.

**Особовий склад групи зобов’язаний:**

* + знати особливості будівлі школи та території, що до неї прилягає;
	+ знати місце розташування підрозділу міліції, що знаходиться найближче, і його телефон;
	+ під час підтримання порядку й дисципліни, збереження власності школи діяти рішуче й енергійно згідно із законом України;
	+ про всі випадки порушення порядку й дисципліни повідомляти командиру відповідно до встановленого порядку